

DECLARACIÓN RESPONSABLE ESPECTÁCULOS – SOLICITUDE AUTORIZACIÓN PARA OCUPACIÓN TEMPORAL DE DOMINIO PÚBLICO

Datos da persoa solicitante

Nome ou razón social:

Primeiro apelido Segundo apelido

NIF ou CIF:

Correo electrónico: Tlf:

En representación de:

Nome ou razón social:

Primeiro apelido Segundo apelido

NIF ou CIF:

Datos de contacto efectos de notificacións, deberán optar por:

*Postal:

Nome da vía:

Bloque: Escaleira: Piso: Porta:

Código Postal: Municipio: Provincia:

*Notificación por medios electrónicos (Obrigado cumprimentar a dirección de correo electrónico):

Datos da actividade recreativa / espectáculo público:

Descrición da actividade:

Duración da actividade:

Aforo máx.:

Elementos instalar:

Superficie:

Lugar/Espacio de instalacións:

Orquestas	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Carpas	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Atraccións	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Fogos de artificio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Comida	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Outros	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Dimensión da ocupación de vía pública:

Nome da vía:

Longo (m): Ancho (m):

Afección: Estacionamientos Corte de vía Zona Carga e Descarga

Observacións:

Documentación que se presenta:

Plano de situación e localización do evento e das diferentes instalacións

Póliza de seguro de responsabilidade civil, en atención ao aforo (artigo 8 Decreto 226/2022)

- Previsión de asistencia de ata 100 personas: 100.000 euros de capital mínimo asegurado.
- Previsión de asistencia entre 101 e 150 personas: 200.000 euros de capital mínimo asegurado.
- Previsión de asistencia entre 151 e 300 personas: 400.000 euros de capital mínimo asegurado.
- Previsión de asistencia entre 301 e 500 personas: 500.000 euros de capital mínimo asegurado.
- Previsión de asistencia entre 501 e 1.000 personas: 600.000 euros de capital mínimo asegurado.
- Previsión de asistencia entre 1.001 e 1.500 personas: 700.000 euros de capital mínimo asegurado.
- Previsión de asistencia entre 1.501 e 2.500 personas: 1.000.000 euros de capital mínimo asegurado.
- Previsión de asistencia entre 2.501 e 5.000 personas: 1.200.000 euros de capital mínimo asegurado.

Documentación das instalacións desmontables:

- Seguro de responsabilidade civil (póliza, recibo e xustificante de pago).
- Documentación técnica do montaxe.
- Nomeamento do técnico responsable do montaxe con titulación universitaria.

Documentación das agrupacións musicais:

- Identificación e representación.
- Seguro de responsabilidade civil (póliza, recibo e xustificante de pago).
- Certificado da instalación eléctrica (boletín).
- Documentación técnica de escenario, se é un vehículo-escenario tamén a documentación do vehículo.
- Nomeamento de técnico responsable do montaxe (con titulación universitaria).

Instalación eléctrica:

- Certificado da instalación eléctrica (boletín).
- Seguro de responsabilidade civil (póliza, recibo e xustificante de pago).
- Alta do contrato de subministro temporal; en caso de non existir, será necesario grupo electrógeno.
- Documentación técnica do grupo electrógeno, cando proceda.

Declaro baixo a miña responsabilidade:

- O propósito de realizar a festa ou verbena popular descrita nesta instancia e na documentación que se achega á mesma.
- Que as características indicadas reflicten fielmente a actividade que se vai desenvolver con carácter excepcional os días sinalados e que cumpre todos os requisitos establecidos na normativa vixente para o exercicio da mesma.
- Que para os elementos a instalar (incluída a instalación eléctrica) as persoas titulares das instalacións presentarán declaración responsable ou solicitude de licenza ás que se refiren os artigos 40 a 42 quinquies da Lei 9/2013, do 19 de decembro, de emprendemento e da competitividade económica de Galicia, de conformidade coa disposición adicional cuarta da mesma, sen as que a presente declaración responsable carecerá de efectos.
- Declaración responsable de presenza de persoal sanitario, se fose o caso, segundo o artigo 12 do Decreto 226/2022, do 22 de decembro.
- Manter o cumprimento de todas as obrigas durante toda a actividade, así como normativa aplicable.
- Non se procederá a tramitación de declaracións con menos de 2 días hábiles de antelación ao evento.

Solicito:

Autorización municipal para a Ocupación do Dominio Público Municipal descrito para levar a cabo a festa ou verbena popular sinalada e nas condicións declaradas na presente instancia.

A eficacia inmediata da declaración responsable para a celebración da festa ou verbena popular queda condicionada á:
- obtención da autorización para a ocupación do dominio público municipal, conforme co art. 40.2 b) 4ª da Lei 9/2013, do 19 de decembro, do emprendemento e da competitividade económica de Galicia e os artigos 77 do Regulamento de Bens das Entidades Locais, aprobado por Real Decreto 1372/1986, de 13 de xuño e do art. 86.2 da Lei 33/2003, do 3 de novembro, do Patrimonio das Administracións Públicas.

- presentación polas persoas titulares das instalacións de declaración responsable ou a obtención da licenza á que se refiren os artigos 40 a 42 quinquies da Lei 9/2013, do 19 de decembro, de emprendemento e da competitividade económica de Galicia, de conformidade coa disposición adicional cuarta da mesma norma.

Polo anterior, deberán presentarse as declaracións responsables ou solicitudes de Licenza de montaxe de instalación ou comunicacións previas para desenvolver actividades comerciais, para o seu estudo por cada un dos instaladores que participen na verbena, sendo a comisión de festas responsable da comunicación a cada un deles.

Asinado en _____, o ____ de _____ do 202__

Fdo: _____